

Huishoudelijk Reglement

BESTUUR EN BESTUURSVERGADERINGEN

Artikel 1

Het bestuur wijst uit zijn midden aan een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.

Artikel 2

Het bestuur is tot het nemen van wettige besluiten slechts bevoegd, indien ter bestuursvergadering de volstreekte meerderheid van de bestuursleden aanwezig is. Wanneer in een bestuursvergadering het vereiste aantal leden niet aanwezig is, wordt de vergadering ten hoogste drie weken uitgesteld. Deze tweede vergadering is gerechtigd tot het nemen van besluiten ongeacht het aantal aanwezige leden.

Artikel 3

De voorzitter is belast met de algemene leiding van de vereniging, met name tijdens de algemene vergaderingen en de bestuursvergaderingen. De voorzitter ziet erop toe dat de bepalingen vastgelegd in de statuten en het huishoudelijk reglement worden nageleefd. De voorzitter heeft het recht de bespreking over een bepaald onderwerp te sluiten, tenzij twee/derde van het aantal ter vergadering aanwezige leden voortzetting daarvan wenst.

Artikel 4

Tot de werkzaamheden van de secretaris behoren:

1. het (doen) voeren van de correspondentie van de vereniging;
2. het bewaren of doen bewaren van de correspondentiebescheiden, waaronder de afschriften van de uitgaande stukken;
3. het (doen) convoceren van de vergaderingen;
4. het nauwkeurig aantekening (doen) houden van hetgeen in de vergaderingen wordt behandeld en het (doen) verstrekken van de notulen voor de eerstvolgende vergadering;
5. het (doen) beheren van het archief van het secretariaat;
6. het (doen) bijhouden van een lijst van leden en
7. het (doen) uitbrengen van het jaarverslag van de vereniging.

Artikel 5

Tot de werkzaamheden van de penningmeester behoren:

1. het tijdig (doen) innen en het (doen) beheren van de geldmiddelen;
2. het (laten) verantwoorden van de inkomsten en uitgaven van de vereniging;
3. het (doen) opstellen van de jaarlijkse (concept-)begroting en
4. het (doen) uitbrengen van het verslag het financieel beleid over het afgelopen boekjaar.

Artikel 6

Het bestuur heeft het recht om zich in de werkzaamheden te doen bijstaan door personen of commissie. De taak van deze personen of commissie wordt bij instructie bepaald en wordt uitgevoerd onder verantwoordelijkheid en met voorkennis van het bestuur van de vereniging. Het bestuur heeft te allen tijde het recht de aangewezen personen, commissies of leden van de commissies van hun taak te ontheffen.

Artikel 7

Bestuursvergaderingen worden in het algemeen gehouden zo dikwijls het belang van de vereniging dit vordert, echter ten minste zesmaal per jaar. Op deze vergaderingen wordt als regel de (gemandateerde) directeur van de school uitgenodigd die een adviserende stem heeft. De bestuursvergaderingen worden door de secretaris ten minste zeven dagen van tevoren geconvoceerd. Het bestuur kan één of meer personen uitnodigen om een bestuursvergadering geheel of gedeeltelijk bij te wonen.

OPENING EN SLUITING VAN DE VERGADERINGEN

Artikel 8

De bestuursvergaderingen worden geopend met het lezen van een gedeelte uit de Bijbel en gebed. Deze vergaderingen worden besloten met dankgebed. De algemene vergaderingen worden geopend met het zingen van een of meerdere psalmverzen, het lezen van een gedeelte uit de Bijbel en gebed. Deze vergaderingen worden besloten met dankgebed.

ALGEMENE VERGADERINGEN

Artikel 9

Ten aanzien van de door het bestuur in de algemene vergadering ter tafel gebrachte voorstellen hebben de leden het recht wijzigingen voor te stellen. Voorts heeft elk lid het recht schriftelijk bij het bestuur voorstellen in te dienen. Indien zulk een voorstel door ten minste het in de statuten genoemde aantal leden is ondertekend, is het bestuur verplicht het in de algemene vergadering te brengen. Wanneer op enig voorstel amendementen zijn ingediend, vindt de stemming daarover plaats voor de stemming over het voorstel. Na de stemming over het amendement vindt stemming plaats over het aldus gewijzigde voorstel of bij verwerping van het amendement over het oorspronkelijke voorstel.

Artikel 10

Voor zover in de statuten niet anders is bepaald, worden alle besluiten genomen met een meerderheid van stemmen. Over zaken wordt mondeling, over personen wordt schriftelijk gestemd. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. Bij staken van stemmen over zaken wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. Stemmen bij volmacht is, behalve in de gevallen als bedoeld beschreven in de statuten, niet toegestaan.

Wordt bij een verkiezing over personen bij de eerste stemming geen volstrekte meerderheid behaald, dan heeft een tweede vrije stemming, of ingeval van een bindende voordracht, een tweede stemming tussen de voorgedragen kandidaten plaats. Indien ook dan niemand de meerderheid verkrijgt geldt het volgende:

- ingeval van een bindende voordracht wordt hij geacht te zijn gekozen die bij de tweede stemming de meeste stemmen op zich heeft verenigd, terwijl voor het geval dat bij die tweede stemming de kandidaten een gelijk aantal stemmen op zich hebben verenigd de oudste in jaren geacht wordt te zijn gekozen;
- indien er geen sprake is van een bindende voordracht dan vindt herstemming plaats tussen de twee personen die bij die tweede stemming het hoogste aantal stemmen op zich verenigden. Behalen meer dan twee personen het hoogste aantal dan delen deze allen in de herstemming. Bij staking van stemmen of bij het niet behalen alsdan van de meerderheid van stemmen wordt degene die het hoogste aantal stemmen op zich verenigde geacht te zijn gekozen. Is het hoogste aantal stemmen door meer dan één persoon behaald, dan wordt van hen de oudste in jaren geacht te zijn gekozen.

Elk niet-geschorst lid heeft één stem.

Artikel 11

Het bestuur kan besluiten vergaderingen mede door middel van digitale media te doen plaatsvinden waarbij ook het stemrecht elektronisch kan worden uitgeoefend, mits de identiteit van de stemgerechtigden geverifieerd kan worden en stemgerechtigden rechtstreeks kennis kunnen nemen van de beraadslagingen en het stemrecht tijdens de vergadering kunnen uitoefenen. Het bestuur bepaalt of de elektronisch deelnemende leden ook actief aan de beraadslaging moeten kunnen deelnemen. Het bestuur kan besluiten dat stemmen die voorafgaand aan de algemene vergadering via een elektronisch communicatiemiddel worden uitgebracht gelijk worden gesteld met stemmen die ten tijde van de vergadering worden uitgebracht. Het bepaalt ook de voorwaarden daarvoor.

PERSONEEL

Artikel 12

Het personeel wordt benoemd, geschorst en ontslagen door het bestuur. Het personeel wordt aangesteld bij een benoemingsbrief, waarmee het personeel aangeeft in te stemmen met de grondslag van de schoolvereniging. Het personeel zal zich in handel en wandel binnen en buiten de school gedragen conform de grondslag zoals beschreven in de statuten en het schoolprofiel en dit uitdragen.

ONDERWIJS

Artikel 13

In de school van de vereniging mag niets worden onderwezen dat strijdig is met de grondslag van de vereniging. In beginsel wordt driemaal per jaar de school tijdens de lesuren door twee of meer bestuursleden bezocht, teneinde zich op de hoogte te stellen van de gang van zaken, het onderwijs betreffende en voorts van de staat waarin zich de gebouwen en de hierbij behorende terreinen bevinden. De desbetreffende bestuursleden brengen van de bevindingen verslag uit in de eerstvolgende bestuursvergadering.

Artikel 14

Het onderwijs omvat tenminste de wettelijk verplichte vakken en godsdienstonderwijs, nader uitgewerkt in het schoolplan. De (gemandateerde) directeur van de school zal er nadrukkelijk op toezien dat onderwijs wordt gegeven in overeenstemming met artikel 2 van de statuten van de vereniging. Iedere schooltijd zal worden begonnen met psalmgezang en gebed en worden geëindigd met dankgebed.

Artikel 15

De dagelijkse leiding van de school en de regeling van het onderwijs is opgedragen aan de (gemandateerde) directeur van de school. De (gemandateerde) directeur van de school dient erop toe te zien dat onderwijs wordt gegeven overeenkomstig de grondslag van de vereniging, met inachtneming van de artikelen 13 en 14 van het huishoudelijk reglement en op de nakoming van de bepalingen als bedoeld in artikel 2 van de statuten en op de nakoming van bepaling blijkend uit de bepalingen van de benoemingsbrief en eventuele tussen partijen gesloten nadere overeenkomsten.

SLOTBEPALINGEN

Artikel 16

Wijziging van dit reglement is mogelijk bij besluit van een algemene vergadering, genomen op voorstel van het bestuur of van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende gedeelte der stemmen. Het besluit dient te worden genomen met een stemmenmeerderheid ten minste gelijk aan zeventig procent (70%) van de geldig uitgebrachte stemmen.

Artikel 17

In de gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur.

Dit huishoudelijk reglement is vastgesteld door de algemene vergadering van de Vereniging voor Reformatorisch Onderwijs te Papendrecht, gehouden op 8 juni 2023.

De secretaris,

De voorzitter,

E. Punt

A.H. Voogt